



OFICIUL ROMÂN
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

Nr. inreg UPVR: 21/15.01.2018

Uniunea Producătorilor de Videograme din Romania

ADRESA	București, B-dul Dimitrie Pompeiu nr. 6E, Pipera Business Tower, Bucuresti, etajul 11, Sector 2, Cod Poștal 020337
DATE DE CONTACT	Tel: 021 222 20 45/6/7/8 Fax: 021 222 20 43
ADRESĂ DE E-MAIL	office@upvr.ro
SITE	www.upvr.ro
COD FISCAL	RO 27807364
CONT BANCAR	Conturi bancare UPVR: : RO57 BTRL 0480 1205 D119 07XX-Banca Transilvania – agentia 1 Mai

CAPITOLUL NR. 1
INFORMAȚII PRIVIND ADUNAREA GENERALĂ

Ședințe ale Adunării Generale	In cursului anului 2017 a avut loc o Adunare Generala Ordinara a Membrilor UPVR din data de 21 martie 2017.
Convocare Adunare Generală	<u>Data AGA 21/22.03.2017</u> Locul convocării: Hotel Caro, Centrul de Conferințe Caro, etaj 5, Sala Călinescu, situat în Bd. Barbu Văcărescu nr. 164A, sector 2, București: Convocator AGA: 96/14.02.2017, conform Deciziei CD cu nr. de inreg. 29/19.01.2017.
Reconvocare Adunare Generală	Nu a fost cazul.
Modalitatea de convocare	Prin scrisori cu confirmare de primire a convocatorului cu nr. 96/14.02.2017, prin e-mail in data de 14.02.2017 si pe site-ul www.upvr.ro in data de 14.02.2017.

Număr membri participanți	Pentru sedinta AGA din 21 martie 2017 au fost prezenti: 12 membri UPVR cu drept de vot.
Ședințele Adunării Generale	<p><u>Pentru sedinta A.G.A. din 21 martie 2017:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Convocare cu ordinea de zi, nr de inreg. 96/14.02.2017; - Proiect de hotarare/ expuneri de motive pentru subiectele de pe ordinea de zi si proiectele de hotarari propuse adoptarii cu nr de inreg. : 94/13.02.2017; - Raportul anual de activitate al UPVR pe anul 2016, cu numarul 49/31.01.2017; - Aprobarea situațiilor financiare la 31.12.2016, a bugetului rectificativ de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil; - Darea de seamă anuala pe anul 2016 (document de raportare către O.R.D.A.), cu numar de inregistrare 70/31.01.2017; - Raportul cenzorului asupra activitatii economico-financiare aferente anului 2016, cu numar de inregistrare 65/31.01.2017; - Alegerea cenzorului; - Prezentarea raportului „Comisiei permanente speciale privind accesul la informații” cu numar de inregistrare 66/31.01.2017; - Strategia și obiectivele generale UPVR pentru 2017, cu numar de inregistrare 67/21.02.2017; - Aprobarea bugetului estimativ de venituri și cheltuieli pe anul 2017, cu numar de inregistrare 61/31.01.2017; - Aprobarea modificărilor aduse la statutul UPVR; - Aprobarea procentelor aferente criteriilor de repartție, informatiile ce vor fi luate in calculul repartitiei, precum si modul de calcul pentru anul 2017, cu numar de inregistrare 68/31.01.2017; - Alegerea componentei Consiliului Director; - Prezentarea procesului verbal de control ORDA privind activitatea din anul 2015 și a observațiilor și obiecțiunilor acestora făcute de către UPVR; - Stabilirea cuantumului cotizației de membru și a cuantumului privind taxa co-productii.
Actele (hotărârile) Adunării Generale	<p>Procesul Verbal al Adunării Generale Anuale nr. 203/21.03.2017 au fost adoptate in baza art. 9.4 din Statutul UPVR, in vigoare la acea data.</p> <p>Hotararile Adunării Generale Anuale nr. 204/21.03.2017 au fost adoptate in baza art. 9.4 din Statutul UPVR, in vigoare la acea data.</p>
Modalitatea de vot în cadrul Adunării Generale	Hotararile Adunării Generale Anuale nr. 204/21.03.2017 au fost adoptate in baza art. 9.4 din Statutul UPVR in vigoare la data respectiva.

<p>Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform prevederilor art. 134 din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, art. 21 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare</p>	<p>Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației</p> <p>Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil</p>	<p>Prezentarea strategiei și obiectivele generale ale asociației pentru anul 2017 (nr. inreg. 67/21.02.2017), conform Hotararilor AGA întocmite cu nr. de inreg. 204/21.03.2017 (fila cu nr. 4).</p> <p>Prezentarea bugetului rectificativ și a bilanțului contabil pentru anul 2016, bugetul estimativ de venituri și cheltuieli, conform Hotararilor AGA întocmite cu nr. de inreg. 204/21.03.2017 (filele cu nr. 3 și 4).</p>
<p>Alegerea și revocarea membrilor Consiliului director</p>	<p>Alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori</p>	<p>Consiliul Director a fost ales și votat în 2017 (Procesul Verbal cu nr. de înregistrare 203/21.03.2017).</p> <p>În baza art. 27 (2) din OG nr. 26/2000, a art. 9.2 (IV) și a art. 13.1 din Statutul UPVR, valabil la data AGA din 21.03.2016, s-a ales cenzorul UPVR în persoana doamnei Cristina Iorga, reprezentant al SC Lali Consult SRL, pentru un mandat de 2 ani (adica până la AGA din 2018), conform Hotararilor AGA întocmite cu nr. de inreg. 174/24.03.2016 (fila cu nr. 2), acesta fiind confirmat și în AGA din 21.03.2017 prin Hotararea cu numărul 204 (fila nr. 4).</p>
<p>Modificarea actului constitutiv și a statutului</p>	<p>În cadrul Adunării Generale din data de 21.03.2017, au fost aduse modificări la Statut aprobate de către AGA în baza pct. 9.2.(X) și 9.3 (I) din Statutul UPVR și acestea au fost avizate prin adresa ORDA cu nr. inreg. RG/IES/630/09.02.2017 și avizul ORDA nr. 798/09.02.2017 și prin încheierea pronunțată în data de 19.04.2017 de Judecătoria Sectorului 2, București.</p> <p>Aprobarea comisionului administrativ anual</p> <p>Acesta a fost aprobat conform Hotarării AGA din data de 203/21.03.2017, comisionul să fie de maxim 15% (fila 4)</p>	<p>Consiliul Director a fost ales și votat în 2017 (Procesul Verbal cu nr. de înregistrare 203/21.03.2017).</p> <p>În baza art. 27 (2) din OG nr. 26/2000, a art. 9.2 (IV) și a art. 13.1 din Statutul UPVR, valabil la data AGA din 21.03.2016, s-a ales cenzorul UPVR în persoana doamnei Cristina Iorga, reprezentant al SC Lali Consult SRL, pentru un mandat de 2 ani (adica până la AGA din 2018), conform Hotararilor AGA întocmite cu nr. de inreg. 174/24.03.2016 (fila cu nr. 2), acesta fiind confirmat și în AGA din 21.03.2017 prin Hotararea cu numărul 204 (fila nr. 4).</p> <p>În cadrul Adunării Generale din data de 21.03.2017, au fost aduse modificări la Statut aprobate de către AGA în baza pct. 9.2.(X) și 9.3 (I) din Statutul UPVR și acestea au fost avizate prin adresa ORDA cu nr. inreg. RG/IES/630/09.02.2017 și avizul ORDA nr. 798/09.02.2017 și prin încheierea pronunțată în data de 19.04.2017 de Judecătoria Sectorului 2, București.</p> <p>Aprobarea comisionului administrativ anual</p> <p>Acesta a fost aprobat conform Hotarării AGA din data de 203/21.03.2017, comisionul să fie de maxim 15% (fila 4)</p>

CAPITOLUL NR. 2
ACTIVITATEA ORGANELOR DE CONDUCERE ȘI CONTROL

2.1. CONSILIUL DIRECTOR

Numirea membrilor, componența și mandatul Consiliului Director	Consiliul Director a fost ales de catre AGA la data de 21.03.2017, fiind format din urmatarii membri: Universal Music Romania, Media Services International, Cat Music, Roton si Media Pro Music Entertainment. Mandatul Consiliului Director este pe un termen de 2 ani, in baza pct. 10.1 din Statut in vigoare la acea data, adica pana in AGA din martie 2019.
Ședințe	In anul 2017 exista 7 Procese Verbale ale Consiliului Director. In anul 2017 exista 11 Decizii ale Consiliului Director.
Modalitatea de convocare pentru ședințele Consiliului Director	Membrii Consiliului Director au fost convocati la sedinte prin posta electronica conform procedurii de organizare sedinte CD UPFR. Persoana competenta sa convoace sedintele Consiliului conform pct. 11.2 din Statut este directorul executiv.
Actele Consiliului Director	In anul 2017 exista 7 Procese Verbale si 11 Decizii ale Consiliului Director.
Modalitatea în care sunt comunicate membrilor	Procesele verbale si deciziile Consiliului Director pot fi consultate oricand de catre membri, la sediul UPVR, in regim de confidentialitate.
Modalitatea de vot în cadrul Consiliului Director	Hotararile in cadrul Consiliului Director se iau cu majoritate simpla in baza art. 10.5 pct. II din Statutul UPVR .
Modalitatea de îndeplinire a	Supravegherea gestiunii organismului de gestiune colectivă Consiliul Director a supravegheat activitatea de colectare (incasari/ prognozari) si repartitie, a verificat respectarea criteriilor de repartitie decise de Adunarea Generala a membrilor. A verificat permanent punerea in aplicare de catre Directorul Executiv si de catre angajatii uniunii a deciziilor luate in cadrul sedintelor.

atribuțiilor conform art. 24 și 26 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare	Asigurarea punerii în executare a hotărârilor Adunării Generale Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut	Toate obiectivele generale și strategia prezentată de Directorul executiv în cadrul Adunării Generale și aprobate de aceasta au fost respectate și duse la îndeplinire de executivul UPVR cu supravegherea Consiliului Director. Nu este cazul.
Regulament de funcționare	Membrii Consiliului Director au fost numiți în cadrul AGA din 21.03.2017, conform procesului verbal nr. 203. Consiliul Director funcționează conform Statutului UPVR (capitol 10).	

2.2.COMISIA DE CENZORI

Numirea membrilor, componența și mandat	In baza art. 27 (2) din OG nr. 26/2000, a art. 9.2 (IV) și a art. 13.1 din Statutul UPVR, valabil la acea dată, s-a ales cenzorul Uniunii în persoana în persoana doamnei Cristina Iorga, reprezentant al SC Lali Consult SRL, pentru un mandat de 2 ani (adica pana la AGA din 2018), conform Hotararilor AGA intocmite cu nr. de inreg. 174/24.03.2016 (fila cu nr. 2), fiind confirmat si la AGA din 21.03.2017 prin Hotararea 204 (fila nr. 4).
Raportul Comisiei de cenzori	Raportul cenzorului asupra activitatii economico-financiare aferente anului 2016 cu numar de inregistrare 65/31.01.2017, a fost aprobat prin Hotararea Adunarii Generale cu numarul de inregistrare 204/21.03.2017. Cenzorul verifica periodic situatiile financiar-contabile, anual intocmind raportul de cenzorat.
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 27 din OG nr. 26/2000 modificată și completată, și prevederilor statutare	Asigurarea controlului economico-financiar al ogc-urilor Verificarea modului de colectare și de repartitie Cenzorul se prezinta la sediul UPVR, verifica activitatea departamentului financiar-contabil, pune in vedere directorului financiar masurile ce trebuie avute in vedere in desfasurarea activitatii. Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut Se îndeplineste criteriul conform statutului UPVR și anume ca un membru nu poate fi și membru Consiliului Director și cenzor, în același timp.

Regulament de funcționare	Cenzorul nu are un regulament intern de funcționare. Conf. art. 27 ind 1 alin 4 din O.G. nr. 26/2000 - Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aprobă de adunarea generală.
---------------------------	---

2.3. ADMINISTRATORUL GENERAL

Numele persoanei, numire, mandat	Mihaela Alexandrina SCRIOSTEANU a fost numita in functia de Director Executiv prin decizia Consiliului Director nr. 40/02.11.2011, pe perioada nedeterminata si a fost reconfirmata in sedinta AGA din 30.03.2012.
Actele administratorului general	Conform pct. 11 din Statutul in vigoare in anul 2015, directorul executiv, in cursul anului 2015, a pus in aplicare deciziile Consiliului Director astfel cum au fost stabilite de Adunarea Generala. directorul executiv/administratorul general emite decizii pentru punerea in aplicare a dispozitiilor Consiliului Director, in conformitate cu hotararile luate de AGA.
Modalitatea de asigurare a respectării și de punere în aplicare a Legii dreptului de autor și drepturilor conexe	Atributiile directorului executiv sunt stabilite conform art. 11.2 din Statut.

2.4. COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII

Numirea membrilor, componența și mandat	In baza art. 134 ¹ alin. (5) din Legea 8/1996 mod. si completata si pct. 9.4 (I) din Statutul UPVR, AGA alege la data de 24.03.2016 membrii Comisiei permanente speciale privind accesul la informatii, acestia fiind: Global Records, Famous Production, Sprint Media Center, Ha Ha Production si Green Tree Records pentru o perioada de 2 ani, adica pana la AGA din 2018.
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor	Conform regulamentului de organizare si functionare a comisiei permanente special privind accesul la informatii.

Raportul Comisiei privind accesul la informații	Raportul anual al Comisiei Permanente Special privind Accesul la Informații a fost prezentat în cadrul sedinței AGA din data de 21.03.2017, punctul 6 pe ordinea de zi.
Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor și modalitatea de soluționare a sesizărilor primite	Între cele două Adunări Generale - cea organizată în 21.03.2017 și până la AGA din 2018, nu s-au înregistrat schimbări în cadrul componentei Comisiei Permanente Speciale privind accesul la Informații. De asemenea, între cele două Adunări Generale - cea organizată în 21.03.2017 și AGA din 2018, nu au fost înregistrate sesizări cu privire la încălcarea drepturilor membrilor UPVR privind accesul la informațiile prevăzute de art. 134 ¹ alin. (5) din Legea nr. 8/1996 mod. și completată Raportul comisiei permanente speciale privind accesul la informații a fost prezentat în Adunarea Generală în baza art. 134 ¹ alin. 5 din Legea nr. 8/1996 modificată și completată. În baza art. 134 ¹ alin. (3) lit. c) din Legea nr. 8/1996, Raportul Comisiei permanente speciale privind accesul la informații s-a aflat la sediul UPVR cu 30 de zile înainte de Adunarea Generală Anuală, spre consultare pentru membri.

2.5. ALTE COMISII ALE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ¹

Denumirea comisiei	Nu există alte comisii constituite în cadrul UPVR.
Numirea membrilor, componența și mandat	Nu este cazul.
Raportul Comisiei ²	Nu este cazul.
Atribuții și modalitatea de îndeplinire	Nu este cazul.
Documentele emise	Nu este cazul.

¹ Informațiile sunt prezentate pentru fiecare Comisie în parte din cadrul organismului de gestiune colectivă (de exemplu Comisia de negociere, Comisia de specialitate etc).

² Informațiile sunt precizate dacă respectiva Comisie are obligativitatea conform prevederilor statutare sau Regulamentului intern de funcționare să prezinte un asemenea raport.

CAPITOLUL NR. 3
INFORMAȚII FINANCIAR CONTABILE PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI REPARTIȚIE³

3. T1 - SUME DISPONIBILE ÎN CONTUL ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie	La începutul anului (1 ianuarie)		La sfârșitul anului (31 decembrie)	
	Cuatum/lei	Contul de evidență contabilă	Cuatum/lei	Contul de evidență contabilă
Sume nerepartizate	140.268	462	195.84	462
Sume repartizate și neplătite				
Comision administrativ			21.855	7391
Dobânzi pentru veniturile cuvenite membrilor				
Alte sume ⁴				
TOTAL			174.019	

NOTĂ: Toate sumele menționate sunt fără TVA

³ **Legendă:** T = tabel; C=coloană; R = rând; D = drepturi gestionate de către organismul de gestiune colectivă; CU = colector unic.

⁴ Se menționează sumele și se indică ceea ce reprezintă acestea.

3. T2-SUME REPARTIZATE DE ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie	Cuatum/lei	Contul de evidență contabilă	Cuatum/lei	Contul de evidență contabilă
Sume repartizate pe baza documentelor primite de la utilizatori				
Sume repartizate pe baza altor criterii (fond comun, ambiental, copie pivotă, coș de repartiție etc.) ⁵	1.775.483	462	140.268	7391
TOTAL	1.775.483		140.268	

⁵ Se menționează sumele repartizate pentru fiecare gen de opere.

3. T3 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE

D ⁶	C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea ⁷		C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori ⁸		C3 Sumă neplătită din anii anteriori		C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea ⁹		C5 Comision administrativ		C6 Suma plătită membrilor ¹⁰ în anul pentru care se face raportarea	
	Total, din care:	1.104.283 lei	Total, din care:	56.184 lei din anul 2016	Total, din care	... lei din anul...	Total, din care	1014.069 lei din anul 2017; 56.184 lei din anul 2016	Total	91.266 lei Procent: 9%	Total, din care:	* lei ... procent ¹¹
D1 CABLU VIDEO	Utilizatori instituții publice		Utiliza tori institu ții public e		Utilizato ri instituții publice		Membr or români		91.266 lei	Membrilor români	* lei ... număr membri	
	Utilizatori persoane de drept privat	1.104.283 lei	Utiliza tori persoa ne de drept privat	56.184 lei din anul 2016	Utilizato ri persoa ne de drept privat	Contul contabil	Organis melor din străinătă te	22 număr membri			Organismelor din străinătate	* lei * număr organisme
	Contul contabil în	462	Contul contabil		Contul contabil		462	Contul contabil	739	Contul contabil în		

⁶ Se menționează toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă, inclusiv informațiile aferente activității de colector unic.

⁷ Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.

⁸ Se menționează inclusiv dobânda aferentă.

⁹ Se menționează suma repartizată propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colector unic.

¹⁰ Se menționează suma plătită propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colector unic.

¹¹ Procent calculat C5 din C4.

Nota explicativa Suma platita se face pe factura, la totalul sumelor repartizate si nu pe fiecare sursa defalcata. Ea coincide in suma repartizata.

care sunt evidențiate sumele	867.074 lei	il în care sunt evidențiate sumele	84.084 lei din anul 2016 lei	în care sunt evidențiate sumele	... lei din anul... ...lei din anul...	în care sunt evidențiate sumele	761.414 lei din 2017; 84.084 lei din 2016;	în care sunt evidențiate sumele	98.984 lei 13%	care sunt evidențiate sumele	... lei ... procent ¹²
D2	Total, din care:	Total, din care:	84.084 lei din anul 2016 lei	Total, din care:	... lei din anul... ...lei din anul...	Total, din care:	761.414 lei din 2017; 84.084 lei din 2016;	Total:	98.984 lei 13%	Total, din care:	... lei ... procent ¹²
COPIE PRIVATA VIDEO	Utilizatori instituții publice	Utilizatori instituții publice		Utilizatori instituții publice		Membrii români	761.414 lei din 2017; 84.084 lei din 2016;	Procent	98.984 lei 13%	Membrilor români	... lei ... număr membri
	Utilizatori persoane de drept privat	Total, din care:	84.084 lei din anul 2016 lei	Utilizatori persoane de drept privat		Organismelor din străinătate				Organismelor din străinătate	... lei ... număr organisme

¹² Procent calculat C5 din C4.

Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462	Contutul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	739	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele
---	-----	---	---	-----	---	---

Nota:

UPVR colectează prin intermediul altor organisme desemnate colectorii, astfel:

- remunerațiile datorate titularilor pe care-i reprezintă din retransmiterea prin cablu videoograme prin intermediul colectorului pe sursa cablu videoograme - UPFAR-ARGOA, conform Deciziei ORDA 79/28.07.2014, publicata in Monitorul Oficial nr. 571/31.07.2014, Decizie nr. 67/ 25.06.2014, publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 545 din 23/07/2014
- Remuneratia compensatorie copie privata videoograme prin intermediul colectorului unic – UPFR, conform Deciziei ORDA 77/2009, publicata in Monitorul Oficial nr. 430/24.06.2009, protocol din 10.04.2009, Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 316 din 13/05/2009.

Anexa la Decizia nr. 168 din 09.03.2010 conform art.135 alin.(2)
din Lg. 8/1996 modificată și completată

3. T4 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)¹³

D ¹ C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	D1	
								Total, din care:	Total, din care:
	Plătitori	Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor lor	Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate	Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art. 139 ² lit. d) din Legea nr 8/1996	Număr plângeri penale formulate	Număr acțiuni în instanță	Număr executări silite	Total, din care:	Total, din care:
								Instituții publice	Instituții publice
								Persoane de drept privat	Persoane de drept privat
D2									

Nota:

UPVR colectează prin intermediul altor organisme desemnate colectori, astfel:

- remunerațiile datorate titularilor pe care-i reprezintă din retransmiterea prin cablu videoame prin intermediul collectorului pe sursa cablu videoame - UPFAR-ARGOA, conform Deciziei ORDA 79/28.07.2014, publicata in Monitorul Oficial nr. 571/31.07.2014;
- Remuneratia compensatorie copie privata videoame prin intermediul collectorului unic – UPFR.

3. T4 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE

CATEGORIE	Cablul videograme		Copie privata videograme
	R1 Număr de titulari căroră le-au fost repartizate sume	Membri	22
Nemembri		0	0
Organisme similare din străinătate		0	0
R2 Număr titulari de drepturi notificați pentru sumele neplătite/nerevendicate	<i>Cuquantum</i>		
		Nu este cazul	Nu este cazul
R3 Sume plătite pe bază de playlis sau alte informații	<i>Sume colectate 2017</i>	1.014.069	761.414
	<i>Sume colectate 2016</i>	61.070	95.551
		21	21
R4 Sume plătite fără informațiile necesare repartiției		<i>Nu este cazul</i>	Nu este cazul
		<i>Nu este cazul</i>	Nu este cazul
R5 Reguli din statut și alte documente ¹⁵			

¹⁵ Se menționează regulile din Statut.

3. T5 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE: REGULI ȘI PROCEDURI

CATEGORIE	D1 ¹⁶	D2
R2 Data la care s-au făcut repartițiile	Se indică datele în care s-au realizat repartițiile.	15.03.2017 29.05.2017 30.06.2017 17.10.2017 08.12.2017
R1 Reguli de repartiție	Se indică articolele din statut aplicabile repartiției pentru dreptul respectiv.	Pct 19.5 lit a) si b) din statut
R2 Alte documente (hotărâri ale Adunării Generale, decizii ale Consiliului Director etc) aplicabile regulilor de repartiție	Procente aferente criteriilor de repartitie precum si modul de calcul pentru 2017 aprobat AGA martie 2017	
R3 Soft de repartiție	Soft de repartitie Music Keeper	
R4 Procedură internă de repartiție	Procedura operationala interna de repartitie.	
R5 Procedură de control intern al activității de repartiție	Sistem integrat proceduri - declarare repertoriu; analiza playlist, repartitie, autorizare documente si efectuare plati;	
R6 Documente care atestă informațiile și remunerațiile care au intrat în repartiție	Comunicari primite de la colectori unici pe domeniu	

3. T6 - PATRIMONIUL, VENITURILE și CHELTUIELILE DE ADMINISTRARE, ORGANIZARE

Patrimoniul			
Venituri	TOTAL	248.558 lei	
	Surse	- cotizații ale membrilor: 19.050 lei; - Taxe de aderare : 9.000 lei; - Venituri din anularea provizioanelor : 8.356; - rețineri din drepturile gestionate: 212.105; - venituri din diferente de curs valutar: 47 lei	
Cheltuieli de funcționare	TOTAL	236.725 lei	
	Destinație	Cheltuieli cu obiectele de inventar	902
		Cheltuieli privind materialele nestocate	318
		Cheltuieli privind energia si apa	20.035
		Cheltuieli cu redevente, locatii de gestiune	54.760
	Cheltuieli privind comisioanele si onorariile	6.000	

¹⁶ Aceleași specificații se menționează pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.