

**Nr.inreg.18/16.01.2020**

# Politica generala de repartitie

2020

București

Aprobat prin Hotărârea nr. .... din PV AGA numărul ..... și Hotărârea AGA .....

## Cuprins:

1. Terminologie .....	3
1.1 Descrierea termenilor/definițiilor .....	3
2. Reguli generale pentru declararea videogramelor în vederea repartitiei .....	4
2.1. Preambul .....	4
2.2. Modul de declarare a repertoriului la UPVR .....	5
2.3. Inregistrarea repertoriului în BDR UPVR .....	5
2.4. Reguli generale pentru soluționarea divergențelor .....	6
3. Documente de tip playlist care stau la baza repartițiilor .....	7
4. Modul de calcul al repartițiilor .....	8
4.1. Considerente generale .....	8
4.2. Stabilirea normelor de repartitie.....	8
4.3. Analiza remuneratiilor colectate .....	8
4.4. Analiza playlisturilor .....	9
4.6. Retinerea comisionului.....	9
4.7. Calendarul de repartitie și alte precizari pentru realizarea Repartitiei.....	10
5. Surse de colectare și reguli de repartizare .....	11
5.1. Remunerația compensatorie pentru copie privată.....	11
5.2. Remunerația cuvenită din retransmiterea prin cablu .....	11
6. Modul de calcul și utilizare a audientelor și posturile cu audienta măsurată.....	11
6.1. Mod de calcul al audientelor.....	11
6.2. Posturi cu audienta măsurată: .....	12

## 1. Terminologie

### 1.1 Descrierea termenilor/definițiilor

Prin următorii termeni din aceste norme de aplicare a regulilor și subreglementările aferente cu privire la repartiție se înțelege:

- a. **Producător:** producătorul unei videograme în sensul Art. 108 alin. (2) din Legea nr. 8/1996 republicată, adică acea persoană fizică sau juridică ce își asumă responsabilitatea organizării și finanțarea realizării primei fixări a unei opere audiovizuale sau a unor secvențe de imagini în mișcare, însoțite sau nu de sunet și, în această calitate, furnizează mijloacele tehnice și financiare necesare.
- b. **Videogramă:** orice fixare a unei opere audiovizuale sau a unor secvențe de imagini în mișcare, însoțite sau nu de sunet, oricare ar fi metoda și suportul utilizate pentru această fixare de tipul videoclipurilor muzicale, concertelor fixate pe suport sau în format digital și oricăror alte materiale sau fixări audiovizuale aflate în proprietatea caselor de discuri care au mandatat UPVR pentru repertoriul propriu de videograme.
- c. **Titlu:** o operă audiovizuală independentă fixată pe o videogramă în sensul literei b.
- d. **Titular:** producătorul de înregistrări audiovizuale sau reprezentantul acestuia, membru UPVR
- e. **Repertoriu:** numărul total de videograme declarate conform procedurii de declarare a repertoriului în vigoare și pentru care un producător sau cesionarii acestora pot avea pretenții în virtutea dispozițiilor Art. 110 alin. (1) lit. f), g) și h) raportat la Art. 42 și 43 din Legea nr. 8/1996 republicată;
- f. **Utilizarea videogramelor:** radiodifuzarea propriilor înregistrări audiovizuale ale producătorilor, retransmiterea prin mijloace fără fir, prin fir, prin cablu, prin satelit sau prin orice alt procedeu similar, precum și prin orice alt mijloc de comunicare către public, reproducerea înregistrărilor audiovizuale care generează remunerația pentru copia privată; reproducere în scopul radiodifuzării, comunicării publice și punerii la dispoziția publicului a videogramelor; punerea la dispoziția publicului; comunicarea publică a videogramelor.
- g. **Sursa de colectare:** colectarea sumelor se face distinct în funcție de utilizarea videogramelor prin radiodifuzare, închiriere, împrumut, comunicare publică, punere la dispoziția publicului, retransmitere prin cablu, copie privată, reproducere în scopul radiodifuzării, comunicării publice și punerii la dispoziția publicului a videogramelor și orice alt mod susceptibil de a fi gestionat colectiv conform legii, precum și acele surse încredințate prin mandat special de titulari.
- h. **Divergențe:** videogramele revendicate de doi sau mai mulți producători.
- i. **Playlist:** lista completă cu videogramele radiodifuzate transmisă de organismele de televiziune în formatul prevăzut de legislația în vigoare.

- j. **Sistem de monitorizare** - software dedicat analizei transmisiei radio și tv. Sistemul de monitorizare este o bază de date formată prin amprentarea prealabilă a fonogramelor în format audio cu atașarea informațiilor relative la titularii de drepturi și software de identificare în timp real a unui content muzical transmis de un utilizator radio sau tv.
- k. **Monitorizare cu generare de playlist** - identificarea artistului, titlului și duratei de difuzare ale fonogramelor radiodifuzate la radio sau tv.
- l. **Playlist incomplet** - Playlist pentru care durata conținutului muzical, determinată prin monitorizare cu și fara generare de playlist, este mai mare decât timpul total calculat din playlistul transmis de utilizator sau playlistul pentru care durata totală a conținutului muzical este mai mică decât durata rezultată din ponderea muzicală declarată de către utilizator.
- m. **Partea nedocumentată din playlist** - Diferența de timp, calculată în secunde pe o perioadă determinată, între monitorizare cu și fără generare de playlist a unui post și timpul total rezultat (nu conține informații referitor la artist sau titlu fonograma) din playlistul transmis de utilizator sau diferența de timp calculată în secunde pe o perioadă determinată dintre durata rezultată din ponderea muzicală declarată de către utilizator și playlistul transmis de către utilizator sau partea din playlist care este incomplet documentată.

## 2. Reguli generale pentru declararea videogramelor în vederea repartiției

### 2.1. Preambul

- 2.1.1. Declararea repertoriului unui producător de videograme și înregistrarea acestuia în baza de date UPVR este importantă deoarece permite identificarea corectă a videogramelor deținute de respectivul producător în playlisturile primite de către UPVR de la utilizatori.
- 2.1.2. Calcularea drepturilor conexe ale producătorilor de videograme se bazează pe prelucrarea playlisturilor primite de UPVR de la utilizatori și/sau rapoartele de monitorizare ale posturilor respective în măsura în care acestea au fost monitorizate.
- 2.1.3. Procedura de declarare și înregistrare a repertoriului la UPVR se regăsește pe site-ul UPVR și este aplicabilă membrilor UPVR. Declararea repertoriului unui producător de videograme la UPVR, membru UPVR, este o condiție prealabilă pentru a beneficia de repartizarea drepturilor conexe colectate de UPVR.
- 2.1.4. Un producător de videograme poate solicita repartizarea drepturilor conexe cuvenite, numai în baza repertoriului declarat și încheierea contractului de gestionare drepturi conexe (membri), în conformitate cu legislația în vigoare.

## 2.2. Modul de declarare a repertoriului la UPVR

- 2.2.1 Procedura completă de declarare a repertoriului precum și documentele necesare declarării repertoriului sunt comunicate tuturor producătorilor de videograme, membri sau care solicită aderarea la UPVR, în formatul acceptat de UPVR, prin intermediul site-ului uniunii, la secțiunea: Producători de videograme > Vreau să devin membru.
- 2.2.2 Formatul general de declarare a repertoriului de videograme respectă normele stabilite prin Decizia ORDA nr.52/2014 coroborate cu normele internaționale impuse de către IFPI-representing the recording industry worldwide.
- 2.2.3 Declararea repertoriului se poate face pe suport optic, direct, la sediul UPVR sau electronic prin email, ca o variantă alternativă la declararea repertoriului pe suport fizic, la sediul uniunii.
- 2.2.4 În cazul în care, în urma verificării fișierului excel, responsabilul UPVR identifică erori de completare a acestuia, acesta informează în scris producătorul de videograme (prin adresă trimisă prin fax și mail) în maxim 5 zile lucrătoare de la primirea repertoriului. Regulile de mai sus se aplică și în cazul declăării repertoriului online prin email.
- 2.2.5 În cazul în care nu se primește răspuns (în scris) de la producătorul de videograme și nu sunt completate câmpurile care lipsesc, videogramele declarate nu vor putea fi încărcate în softul de repartiție. Ca urmare, producătorul de videograme este cel care are obligația să predea repertoriul cu toate câmpurile din declarații completate pentru a putea fi înscris în Baza de date repertoriu și pentru a se urma procedura de verificare și ulterior cea de repartiție.
- 2.2.6 Este recomandabil ca înregistrarea noilor producții să fie făcută înainte de lansarea campaniei de promovare a videogramei și a produsului finit, deoarece informațiile despre deținătorii de drepturi conexe și repertorii se notifică către UPVR înainte de apariția acestora în playlisturi.
- 2.2.7 Pentru înregistrarea repertoriului, producătorul de videograme trebuie să semneze o Declarație pe proprie răspundere prin care confirmă că repertoriul declarat conține videogramele ce-i aparțin.
- 2.2.8 Responsabilul UPVR înregistrează și arhivează declarația dată de către producătorul de videograme în registrul Baza de Date Repertoriu.
- 2.2.9 După declararea repertoriului și verificarea acestuia, dacă sunt respectate toate regulile de completare și documentare a videogramelor, responsabilul UPVR încarcă repertoriul în softul de repartiție.

## 2.3. Înregistrarea repertoriului în BDR UPVR

- 2.3.1. UPVR înregistrează videogramele producătorilor de videograme care sunt purtătoare de drepturi conexe.
- 2.3.2. Pentru videogramele declarate la UPVR, producătorul de videograme trebuie să facă dovada că are calitatea de producător, licențiat sau reprezentant exclusiv autorizat pe teritoriul României pentru drepturile conexe asociate și să semneze contractul de

gestionare drepturi conexe. Din acest punct de vedere, UPVR nu înregistrează videogramele acelor producători care nu se încadrează în una din categoriile precedente.

- 2.3.3. Producătorii cu repertoriul înregistrat la UPVR au obligația actualizării acestuia, trimestrial, în conformitate cu dispozițiile din Statutul UPVR.
- 2.3.4. Actualizarea repertoriului se va face prin comunicarea videogramelor, care au fost scoase sau adăugate din/în repertoriul producătorului de videograme și situația acestora va fi comunicată în același format excel în care este comunicat și repertoriul, până pe 15 ale lunii următoare încheierii trimestrului.

#### 2.4. Reguli generale pentru soluționarea divergențelor

- 2.4.1. După încărcarea în modulul de repertoriu UPVR, se vor urma pașii de lucru din procedura de declarare repertoriu pentru compararea repertoriului depus cu cel existent în baza de date.
- 2.4.2. Videogramele din repertoriul nou depus care nu vor intra în divergență cu videograme din baza de date UPVR se vor încărca în baza de date UPVR conform procedurii de declarare repertoriu.
- 2.4.3. Dacă după încărcarea repertoriului, acesta a generat divergențe, reprezentantul UPVR informează (în scris) pe e-mail membrii UPVR care au depus repertoriul, despre divergențele identificate pentru reconfirmarea /refacerea declarației de repertoriu, în termen de 15 zile lucrătoare.
- 2.4.4. În cazul în care nu se primește răspuns (în scris) în termen de 15 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a divergențelor create de repertoriu, reprezentantul UPVR informează în scris prin e-mail cu confirmare de primire inactivarea fonogramelor aflate în divergență, depuse de producătorul de videograme.
- 2.4.5. Dacă producătorul reconfirmă apartenența videogramelor aflate în divergență, UPVR informează concomitent prin e-mail cu confirmare de primire atașând videogramele aflate în divergență și pe producătorul care a depus anterior aceleași videograme identice cu ale altor producători cu care este în divergență, pentru reconfirmarea videogramelor.
- 2.4.6. Dacă în urma emailului trimis către ambii producători, niciuna din părți nu renunță la videogramele aflate în divergență, UPVR solicită ambilor producători de videograme documente care atestă apartenența acestora la repertoriu.
- 2.4.7. După primirea documentelor care atestă că videogramele aparțin titularului de drept, acestea se vor trimite către departamentul juridic și se va cere avizul și analiza documentației.
- 2.4.8. Termenul limită pentru care se așteaptă un răspuns, în cazul divergențelor, este de 30 zile calendaristice de la prima notificare, iar lipsa unui răspuns echivalează cu înactivarea videogramelor din divergență a producătorului care nu răspunde.

- 2.4.9. Pentru videogramele din repertoriul internațional, în caz de divergență, se va prezenta o traducere legalizată la Notariat după contractele de reprezentare a drepturilor conexe pe teritoriul României, menționarea reprezentării drepturilor conexe trebuie să fie explicită, iar copia după licența să fie semnată și ștampilată având mențiunea conform cu originalul.
- 2.4.10. Pentru videogramele din repertoriul local, în cazul unei divergențe, producătorul de videograme trebuie să facă dovada de apartenență a videogramei prin contract cu interpretul/contract cu artistul și anexa pe videograme.
- 2.4.11. Lipsa comunicării documentelor justificative în vederea soluționării divergențelor în termenul menționat mai sus, echivalează cu renunțarea la declarația de repertoriu.
- 2.4.12. Contractele de mandat se semnează doar în cazul în care cel puțin una din videogramele declarate în repertoriu nu este în divergență.
- 2.4.13. În cazul în care atât primul producător de videograme, cât și al doilea producător de videograme prezintă dovezile solicitate și UPVR prin departamentul juridic poate doar să își exprime opinia cu privire la documentația depusă de părți, iar în cazul în care niciuna din părți nu dorește rezolvarea divergențelor pe cale amiabilă, acestea se vor adresa instanțelor competente. În aceste cazuri, UPVR va proceda la blocarea sumelor rezultate ca urmare a divergențelor nesoluționate, până la pronunțarea unei decizii definitive sau soluționarea acestora pe cale amiabilă.
- 2.4.14. Coproducțiile sunt producțiile cu mai mulți titulari din aceeași categorie de drepturi, dintre care un administrator care comunică UPVR calitatea sa, urmând ca acestuia să i se repartizeze sumele pe coproducțiile respective – videograme, UPVR fiind absolută de orice pretenție din partea celorlalți coproducători. Întreaga relație UPVR-coproducători cu privire la documentarea Repartiției se realizează prin administratorul coproducției sau prin UPVR, în acest din urmă caz, fiind necesar acordul administratorului.
- 2.4.15. Prin administratorul coproducției se înțelege persoana fizică sau juridică care exploatează fonograma sau videograma.
- 2.4.16. La momentul la care va fi posibil din punct de vedere tehnic, UPVR va repartiza direct coproducătorilor drepturile cuvenite în cotele declarate de către aceștia pe proprie răspundere la UPVR, făcând dovada cotelor agreeate prin depunerea contractului semnat.

### 3. Documente de tip playlist care stau la baza repartițiilor

- 3.1. În vederea realizării repartițiilor, UPVR utilizează playlisturile necesare și/sau rapoartele de monitorizare ale posturilor respective în măsura în care acestea au fost monitorizate.
- 3.2. Playlisturile constituie baza de repartizare a remunerațiilor încasate de către UPVR de la alte organisme de gestune..

3.3. Pentru ca playlisturile să poată fi încărcate în softul de repartiție, acestea trebuie să conțină date complete.

## 4. Modul de calcul al repartițiilor

### 4.1. Considerente generale

- 4.1.1. Repartizarea remunerațiilor se realizează de către UPVR, potrivit regulilor stabilite în Statutul UPVR și detaliate ca norme de calcul și aplicare în prezentul document, aprobat de către adunarea generală a membrilor UPVR, cu respectarea următoarelor principii generale:
- Remunerațiile colectate de UPVR se repartizează titularilor de drepturi, proporțional cu utilizarea reală a videogramelor.
  - Repartizarea remunerațiilor se realizează, de regula, distinct, pe categorii de colectare și tipuri de utilizare, cu excepția cazurilor în care prezentul regulament prevede altfel.
- 4.1.2. Remunerațiile sunt încasate în beneficiul colectiv al membrilor UPVR, care dețin drepturile conexe în calitate de producători de videograme.
- 4.1.3. Un titular de drepturi, membru al UPVR este îndreptățit la remunerații încasate de UPVR, cu respectarea Statutului UPVR și a prezentelor norme de aplicare.
- 4.1.4. Repartizarea și plata individuală a remunerațiilor se realizează către titulari trimestrial.
- 4.1.5. Adunarea Generală a Membrilor sau Consiliul Director al UPVR pot stabili termene mai scurte sau mai lungi decât cele trimestriale, fără a se putea depăși termenul maxim prevăzut de Legea 8/1996 republicată.
- 4.1.6. Pentru repartizarea remunerațiilor proporțional cu utilizarea reală a videogramelor se va ține seama de informațiile indicate în rapoartele de playlist, si/sau rapoartele de monitorizare ale posturilor respective în măsura în care acestea au fost monitorizate.

### 4.2. Stabilirea normelor de repartiție

- 4.2.1. Normele de repartitie în vederea calculării și repartizării sumelor colectate de către UPVR sunt discutate și aprobate de către Adunarea Generală Anuală.
- 4.2.2. Normele aprobate de AGA devin anexă anuală atât la procedura care definește metodologia de repartizare a remunerațiilor colectate de UPVR către titularii de drepturi, cât și la Statutul UPVR.
- 4.2.3. Normele de repartiție se afișează pe site-ul UPVR după ce au fost aprobate de AGA.

### 4.3. Analiza remunerațiilor colectate

- 4.3.1. Remunerațiile colectate de UPVR în timpul unui exercițiu fiscal vor fi înregistrate după sursele de colectare, care sunt grupate astfel:



- Cablu videograme
- Copie privată – videograme

4.3.2. Remunerările încasate sunt alocate unei perioade de timp pe baza documentelor primare (conform procedurilor interne) și în funcție de aceste perioade sunt stabilite normele în baza cărora se repartizează aceste remunerații. Ori de câte ori se colectează o remunerație globală, fără a fi posibilă stabilirea remunerației pentru fiecare perioadă în parte, remunerația se repartizează conform normelor din perioada în care s-au încasat remunerațiile respective.

4.3.3. În cadrul playlisturilor, videogramele se ponderează cu audiența stabilită de o societate de monitorizare a audienței, specializată în determinarea audienței. Dacă pentru anumite posturi nu există audiența măsurată, se va lua în considerare audiența minimă măsurată pentru perioada pentru care se face repartitia.

4.3.4. Sumele încasate cu titlu de penalități pentru întârzierea plății remunerațiilor se repartizează conform criteriilor corespunzătoare repartizării remunerației pentru categoria de utilizator de la care au fost încasate.

4.3.7. Plata remunerațiilor cuvenite producătorilor de videograme se face în contul bancar menționat de producători în contractul de mandat încheiat cu UPVR, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) producătorul de videograme a depus la UPVR o confirmare din partea băncii la care a deschis contul curent, confirmare care atestă veridicitatea informațiilor bancare
- b) producătorul de videograme a depus la UPVR declarația pe proprie răspundere cu privire la videogramele pentru care nu a putut fi determinat titularul de drept, pe care le revendică, dacă este cazul.

#### 4.4. Analiza playlisturilor

4.4.1. Intră în baza de repartitie doar acele playlisturi care conțin date complete.

4.4.3. În cazul în care playlistul este incomplet, UPVR poate utiliza rapoartele de monitorizare în realizarea repartitiei, în măsura în care acestea există.

4.4.4. În urma analizei playlisturilor, videogramele pentru care nu a putut fi determinat titularul de drepturi sunt puse la dispoziția publicului prin intermediul paginii de internet și prin publicarea unui anunț într-un ziar de mare tiraj, urmând ca titularii de drepturi să notifice UPVR în cazul identificării de videograme. Aceștia sunt obligați să depună, odata cu lista de videograme revendicate, și o declarație pe proprie răspundere.

#### 4.6. Reținerea comisionului

4.6.1. Procentele privind comisioanele reținute producătorilor nu pot depăși 15% din sumele repartizate individual.

4.6.2. Comisionale se rețin de la fiecare producător din sumele brute repartizate fiecărui producător în momentul efectuării repartitiei;

## 4.7. Calendarul de repartiție și alte precizări pentru realizarea Repartiției

4.7.1. Calendarul repartițiilor este stabilit prin decizie CD. Conform ultimei decizii CD, repartiția se realizează trimestrial, iar calendarul orientativ al repartizării sumelor colectate de UPVR sunt repartizate astfel:

- Remunerațiile colectate în primul trimestru al anului, se pot repartiza în trimestrul al III-lea al anului în curs, în baza informațiilor transmise până la finalul lunii mai.
- Remunerațiile colectate în trimestrul al II-lea al anului, se pot repartiza în trimestrul al IV-lea al anului în curs, în baza informațiilor transmise până la finalul lunii august.
- Remunerațiile colectate în trimestrul al III-lea al anului, se pot repartiza în luna decembrie a anului în curs, în baza informațiilor transmise până la finalul lunii octombrie.
- Remunerațiile colectate în trimestrul al IV-lea al anului, se pot repartiza în trimestrul I al anului următor, în baza informațiilor transmise până la finalul lunii februarie.
- Regularizarea remunerațiilor colectate în anul anterior are loc în termen de maxim 9 luni de la încheierea anului financiar, în baza informațiilor transmise până la finalul lunii aprilie.

4.7.2. După fiecare repartitie se va efectua un control intern. Responsabil pentru efectuarea acestui control este Directorul Financiar al UPVR.

4.7.3. În cazul în care în urma repartiției rezultă sume de recuperat de către UPVR în contul repartiției parțiale, Directorul Financiar va urmări regularizarea acestor sume la următoarele repartiții până când se stinge creditul respectiv.

4.7.4. Repartiția de regularizare a sumelor colectate pentru anul precedent are ca scop următoarele:

- Actualizarea bazei de date playlist cu playlist-uri ce conțin date complete.
- Actualizarea bazei de date repertoriu cu fonograme ce nu au fost declarate de către producători până la termenele stabilite pentru fiecare repartitiție regulată.
- Rezolvarea eventualelor divergențe apărute în timpul anului precedent și care nu au putut fi soluționate până la momentul efectuării repartițiilor regulate, și deblocarea sumelor generate de acestea.
- Revendicări ale fonogramelor pentru care nu a putut fi determinat titularul de drept până la momentul efectuării repartițiilor și deblocarea sumelor generate de acestea.
- Repartizarea sumelor colectate ulterior repartițiilor regulate (restanțe, penalități, prejudicii).
- Recuperarea sumelor alocate la momentul efectuării repartițiilor regulate către anumiți producători dacă se constată că acestea au fost alocate eronat, și redistribuirea acestor sume către titularii de drept, dacă este cazul.

## 5. Surse de colectare și reguli de repartizare

### 5.1. Remunerația compensatorie pentru copie privată

**Remunerațiile colectate pentru sursa copie privată video se repartizează conform cap. 20 din Statutul UPVR, astfel:**

- a) 90,7% se repartizează proporțional cu durata fonogramelor din playlisturile posturilor tv (genul pop-rock-clasică), ponderată cu audiența măsurată (conf. punct 6.2.1 din prezentul regulament).
- b) 9,3% se repartizează proporțional cu durata fonogramelor din playlisturile posturilor tv (genul lăutărească-folclor-manele), ponderată cu audiența măsurată (conf. punct 6.2.2 din prezentul regulament).

### 5.2. Remunerația cuvenită din retransmiterea prin cablu

**Remunerațiile colectate pentru sursa retransmitere prin cablu se repartizează conform cap. 20 din Statutul UPVR, astfel:**

- a) 96,54% se repartizează proporțional cu durata fonogramelor din playlisturile posturilor tv (genul pop-rock-clasică), ponderată cu audiența măsurată (conf. punct 6.2.1 din prezentul regulament).
- b) 3,46% se repartizează proporțional cu durata fonogramelor din playlisturile posturilor tv (genul lăutărească-folclor-manele), ponderată cu audiența măsurată (conf. punct 6.2.2 din prezentul regulament).

## 6. Modul de calcul și utilizare a audiențelor și posturile cu audiența măsurată

### 6.1. Mod de calcul al audiențelor

- Pentru posturile TV se va utiliza media lunară a audiențelor naționale furnizate de ARMADATA.
- Pentru posturile TV care nu au audiență măsurată, se va folosi audiența minimă.
- Prin ponderarea duratei de utilizare a videogramelor documentate cu indicatorii de audiență stabiliți/determinați conform celor de mai sus, rezultă un punctaj care stă la baza calculării remunerației generate de utilizarea reală a operei muzicale. În cazul în care pentru un post TV din listă nu este disponibilă audiența sau playlistul nu este prelucrabil, și nici nu există raport de monitorizare, Consiliul Director poate decide renunțarea la postul respectiv pentru

realizarea repartiției sau poate stabili alte posturi care vor intra în repartiție dacă vor exista alte posturi cu audiența măsurată, ori se va folosi audiența minimă.

- În cazul în care în cursul anului apar și alte posturi care au audiența măsurată, altele decât cele enumerate în lista se vor adăuga și acestea.

## 6.2. Posturi cu audiența măsurată:

### 6.2.1. Posturile tv (genul pop-rock-clasică) cu audiența măsurată :

1. KISS TV;
2. U TV;
3. MUSIC CHANNEL;
4. HIT MUSIC CHANNEL
5. MOOZ HITS
6. MOOZ RO
7. MAGIC TV
8. ROCK TV

- Playlisturile de la aceste posturi TV, sunt cele menționate și utilizate în cadrul repartițiilor de la punctul 5.1 lit. a) și punctul 5.2. lit.a) conf. normelor de aplicare a regulilor de repartiție UPVR.

### 6.2.2. Posturile tv (genul lăutărească-folclor-manele ) cu audiența măsurată:

- 1) FAVORIT TV;
- 2) TARAF TV;
- 3) ETNO TV

- Playlisturile de la aceste posturi TV, sunt cele menționate și utilizate în cadrul repartițiilor de la punctul 5.1 lit. b) și punctul 5.2. lit.b) conf. normelor de aplicare a regulilor de repartiție UPVR.